

ผู้รับผิดชอบ/ชื่อฝ่าย: ...
 หน่วยงาน/กิจกรรม: ...
 รหัส GFMS:

ผลสัมฤทธิ์/ผู้บันทึกผล:
 วัน/เดือน/ปี ที่อนุมัติแผน:

สถานะของงานดำเนินงาน: ตรงตามแผน ใกล้เคียงแผน ได้รับความเห็นชอบ

แบบปฏิบัติงานและแผนการใช้เงินงบประมาณ

| กิจกรรมที่ดำเนินการ | ต.ค. 61 | | พ.ย. 61 | | ธ.ค. 61 | | ม.ค. 62 | | ก.พ. 62 | | มี.ค. 62 | | เม.ย. 62 | | พ.ค. 62 | | มิ.ย. 62 | | ก.ค. 62 | | ส.ค. 62 | | ก.ย. 62 | | รวมทั้งสิ้น |
|---|----------------|------|----------------|------|----------------|------|----------------|------|----------------|------|----------------|------|----------------|------|----------------|------|----------------|------|----------------|------|----------------|------|----------------|------|-----------------|
| | ผลสัมฤทธิ์ | งบป. | ผลสัมฤทธิ์ | งบป. | ผลสัมฤทธิ์ | งบป. | ผลสัมฤทธิ์ | งบป. | ผลสัมฤทธิ์ | งบป. | ผลสัมฤทธิ์ | งบป. | ผลสัมฤทธิ์ | งบป. | ผลสัมฤทธิ์ | งบป. | ผลสัมฤทธิ์ | งบป. | ผลสัมฤทธิ์ | งบป. | ผลสัมฤทธิ์ | งบป. | ผลสัมฤทธิ์ | งบป. | |
| 1. กิจกรรมปรับปรุงโครงสร้างและจัดตั้งหน่วยงาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 ครั้ง |
| 2. ผลสัมฤทธิ์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 ครั้ง |
| 3. จัดทำแผนปฏิบัติการ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 ครั้ง |
| 4. ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 12 ครั้ง |
| 5. ผลสัมฤทธิ์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 ครั้ง |
| 6. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 ครั้ง |
| 7. ผลสัมฤทธิ์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 8 ครั้ง |
| 8. ผลสัมฤทธิ์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 ครั้ง |
| 9. วิเคราะห์และประเมินผล | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 ครั้ง |
| 10. จัดทำรายงานสรุป | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 ครั้ง |
| รวม | 1 ครั้ง | | 1 ครั้ง | | 1 ครั้ง | | 1 ครั้ง | | 1 ครั้ง | | 1 ครั้ง | | 1 ครั้ง | | 1 ครั้ง | | 1 ครั้ง | | 1 ครั้ง | | 1 ครั้ง | | 1 ครั้ง | | 31 ครั้ง |

หมายเหตุ: 1. เป็นงานที่ดำเนินการในระหว่างปีงบประมาณ 2. ความสำเร็จตามแผนปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

| เป้าหมายผลสัมฤทธิ์/ผลลัพธ์ | หน่วยงาน | คำอธิบายเพิ่มเติม |
|----------------------------|----------|-------------------|
| ผลสัมฤทธิ์: ... | ... | ... |
| ผลสัมฤทธิ์: ... | ... | ... |
| ผลสัมฤทธิ์: ... | ... | ... |

รายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

| กิจกรรมตามแผนที่ดำเนินการ | รายงานและแผนงานเดือน | | ปฏิทินการตรวจ/ความถี่/แหล่งฐาน | | หลักฐานการดำเนินการ |
|---|---|---------------|--------------------------------|------------------------|---|
| | งานที่ตั้งขึ้นทุกเดือน - กันยายน 2562 | งานที่คาดจะทำ | ปฏิทินการตรวจ/ร้อยละที่มอบ | ความถี่/หรือข้อเสนอแนะ | |
| 1. สร้าง และจัดตั้งทีมปฏิบัติงานและชุมชนส่งเสริมของโรงเรียน ศึกษาศาสตร์ศึกษา และแม่ข่ายโรงเรียนต้นแบบใช้เครื่องช่วยตัวเอง | กองบรรณาธิการจัดสร้างงานวารสารต้นแบบรายสัปดาห์ จำนวน 1 ฉบับ โดยชุมชนส่งเสริมโรงเรียนต้นแบบใช้เครื่องช่วยตัวเอง จำนวน 25 ของทุกเดือน | | | | หนังสือพิมพ์ที่จัดสร้างมาตั้งแต่ต้นปี 2562 จำนวน 1 ฉบับ โดยชุมชนส่งเสริมโรงเรียนต้นแบบใช้เครื่องช่วยตัวเอง จำนวน 25 ของทุกเดือน |
| 2. จัดประชุมชุมชนออนไลน์ เพื่อทราบไปให้ประชาชน | จัดประชุมออนไลน์เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากประชาชนและผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับโครงการใช้เครื่องช่วยตัวเอง | | | | คู่มือในการใช้เครื่องช่วยตัวเอง |
| 3. ส่งเสริมทัศนคติบวกการใช้เครื่องช่วยตัวเอง | จัดประชุมออนไลน์เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากประชาชนและผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับโครงการใช้เครื่องช่วยตัวเอง | | | | ชุดใบความรู้เกี่ยวกับเครื่องช่วยตัวเอง |
| 4. อบรม-วงกลมสนทนาถึงงานชุมชนศึกษาและชุมชนส่งเสริมโรงเรียนต้นแบบใช้เครื่องช่วยตัวเอง | รายงาน สรุปผลการดำเนินงานการลด ละเลิกบุหรี่ในโรงเรียนต้นแบบใช้เครื่องช่วยตัวเอง | | | | ข้อมูลปริมาณและพื้นที่ของโรงเรียนต้นแบบใช้เครื่องช่วยตัวเอง |
| 10. จัดสร้างงานสรุปบทเรียน | สรุปบทเรียนการดำเนินงาน | | | | รายงานสรุปบทเรียนการดำเนินงาน |

ความถี่ของผู้รับผิดชอบ และความถี่ของ ผอ.สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม

ความถี่ของ ผอ.สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม

1. การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

| ผลการดำเนินงานระยะ-ปัจจุบัน | คะแนน | คะแนนตัวชี้วัด | น้ำหนักตัวชี้วัด | คะแนนถ่วงน้ำหนัก | หมายเหตุ |
|-----------------------------|-------|----------------|------------------|------------------|----------|
| 1 | 20 | 3 | 10 | 0.30 | |
| 2 | 20 | | | | |
| 3 | 20 | | | | |
| 4 | 20 | | | | |
| 5 | | | | | |
| รวม | 80 | | | | |

2. ผลการทำนิมงานอื่นๆ ที่สอดคล้องกับเกณฑ์ประสิทธิภาพ ที่บันทึกกิจกรรมตามแผน (ถ้ามี)

3. ผลการเบิกจ่าย (ถ้ามี)


เป็นหน่วยงานที่ดี
 ความสำเร็จเป็นมาของ
 ทุนผลดีดีแห่งขง: ๐๙๖๗๐๕๖๗๐๙๗

ผู้รายงาน:

ลงชื่อ

 (นางสาวณัฐพร พิชัยกลิ่นกุล)
 เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน

ผู้ตรวจรายงาน:

ลงชื่อ

 (นางสาวสุธิดา สุขสวัสดิ์พันธ์)
 นักจัดการทั่วไปชำนาญการ

ผู้ประสานงาน:

ลงชื่อ

 (นางสาวกานดา ชูแก้ว)
 ผู้ประสานงานโครงการวิชาการ