

แบบติดตามและประเมินผลตัวชี้วัด

หน่วยงาน.....กองตรวจราชการ.....

ตัวชี้วัดที่ 4.1 :ความสำเร็จของหน่วยงานที่ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

เป้าหมาย/ผลการดำเนินงาน:

เป้าหมาย	ผลงาน/คะแนน	คะแนนที่หัก	คำอธิบาย
หมวดที่ 1 และ 3	รายงานผลการดำเนินงานในแต่ละรอบ รายงาน (6 เดือน) จำนวน 2 หมวด (หมวดที่ 1 และ 3) ภายในระยะเวลาที่กำหนด เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2563		การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมายถึง การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กรตามแนวทางเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. 2558 (Public Sector Management Quality Award : PMQA) ประกอบด้วย 1) ลักษณะสำคัญขององค์กร 2) เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 7 หมวด คือ หมวด 1 การนำองค์กร หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ และหมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ โดยดำเนินการในปี 2563 - 2567

ประสิทธิภาพการดำเนินงานและเกณฑ์การให้คะแนน:

ข้อที่	ผลงาน/คะแนน	คะแนนที่หัก	คำอธิบาย
1	หน่วยงานมีข้อมูลพื้นฐานที่ครบถ้วน และส่งตามระยะเวลาที่กำหนด/20		หน่วยงานมีข้อมูลพื้นฐานที่ครบถ้วน และส่งตามระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้ - ข้อมูลการพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ประจำปี พ.ศ. 2563 ตามแบบฟอร์มที่ 1 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563 - ลักษณะสำคัญองค์กรครบถ้วน (13 ข้อ) ตามแบบฟอร์มที่ 2 โดยทั้ง 2 แบบฟอร์มส่งมายังกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.ทส.) เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563 - ผลประเมินตนเองการ (Self - Assessment) เทียบกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. 2558 หมวด 1 กับ หมวด 3 ตามแบบฟอร์มที่ 3 และ 4 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2563
2	มีแผนพัฒนาองค์กรของหมวด 1 กับ หมวด 3 ตามแบบฟอร์ม 5 และส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร/20		มีแผนพัฒนาองค์กรของหมวด 1 กับ หมวด 3 ตามแบบฟอร์ม 5 และส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2563
3	รายงานผลการดำเนินงานในแต่ละรอบรายงาน (6 9 11 และ 12 เดือน) ได้ครบถ้วน จำนวน 2 หมวด (หมวดที่ 1 และ 3)		รายงานผลการดำเนินงานในแต่ละรอบรายงาน (6 เดือน) จำนวน 2 หมวด (หมวดที่ 1 และ 3) ภายในระยะเวลาที่กำหนด เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2563 (รอบ 6 เดือนรายงานไม่ครบทุกกิจกรรมที่

ข้อที่	ผลงาน/คะแนน	คะแนนที่หัก	คำอธิบาย
	และ 3)ภายในระยะเวลาที่กำหนด/20		ต้องดำเนินการ)
4	มีตัวชี้วัดผลลัพธ์ในหมวด 7 ที่เกี่ยวข้องกับหมวดที่ 1 และ 3 ครบทั้ง 2 หมวด ตามแบบฟอร์มที่ 6 และ ส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารภายในวันที่ 3 เมษายน 2563/NA		จะดำเนินการในรอบ 9 เดือน
5	ผลลัพธ์ตัวชี้วัดในหมวดที่ 7 ที่กำหนดไว้ของหมวดที่ 1 และ 3 ผ่านทั้ง 2 หมวด/NA		จะดำเนินการในรอบ 12 เดือน

สรุปผล/ข้อเสนอแนะ:

- ตรวจสอบการกำหนดกิจกรรมการดำเนินงานเกณฑ์ประสิทธิภาพข้อ 3 การรายงานผลการดำเนินงานควรกำหนดทั้ง 6 และ 12 เดือน และควรรายงานให้ครบทุกกิจกรรมตามแผน (ทั้งหมวด 1 และหมวด 3)

- การหักคะแนน:**
- 1.ไม่แนบรายละเอียดตัวชี้วัด (IPA Template) ในระบบ e-IPA ภายในระยะเวลาที่กำหนด หักตัวชี้วัดละ 0.1 คะแนน
 2. ไม่แนบแผนการดำเนินงานรายตัวชี้วัด ในระบบ e-IPA ตามระยะเวลาที่กำหนด หักตัวชี้วัดละ 0.1 คะแนน
 - 3.รอบ 6 เดือน (ต.ค.62 - มี.ค.63) และ รอบ 12 เดือน (ต.ค.62 - ก.ย.63) ไม่รายงานเข้าระบบ e-IPA ตามเวลาที่กำหนด (ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน) หัก 0.1 คะแนน ต่อ ตัวชี้วัดต่อรอบเวลา
 - 4.รอบ 9 เดือน (ต.ค.62 - มี.ย. 63) ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2563 และ รอบ 11 เดือน (ต.ค.62 - ส.ค. 63) ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2563 หัก 0.05 คะแนน
 - 5.รายงานไม่ครบทุกกิจกรรมตามที่ระบุไว้ในแผนหรือไม่สอดคล้องกับเกณฑ์ประสิทธิภาพที่ระบุไว้ในรายละเอียดตัวชี้วัด (IPA Template) หัก 0.05 คะแนน ต่อ เกณฑ์ ต่อ ตัวชี้วัด